



— 安否確認&連絡網サービス —

「ユーザー一括登録・更新 Ver.2」の手引書

2021. 09. 21

(株) バズ情報科学研究所

ユーザー一括登録・変更機能の改良版になります。従来よりも柔軟にCSVファイルを取り込めるため、今お使いのシステムから出力したCSVファイルを加工せずに使用することが可能です。

任意のCSVファイルを取り込むためには、まず「CSVレイアウト」でCSVファイルの形式を登録します。CSVファイル中のグループが名前ではなくコードで出力されている場合は、「グループタグ」で名前とコードを関連付けます。最後に「ユーザー一括登録」でユーザの一括登録を実行します。

## 1. CSVレイアウトの登録

一括登録に使用するCSVファイルの形式を登録します。CSV中の項目の順序、CSVファイルの最初と最後でスキップする行数を指定します。

①クリックすると「CSVレイアウト」に遷移します。

②既に登録済みのCSVレイアウトを呼び出します。「ID・氏名」と「ユーザー一括登録の項目」が最初から登録されており、これらは変更・削除できません。

※「ID・氏名」と「ユーザー一括登録の項目」はシステム管理 > ユーザ管理のCSV出力ボタンからダウンロードできます。

③CSVレイアウトを新規登録したい場合はこのボタンを押下してから登録を始めてください。

④CSVレイアウトの名前を設定します。

⑤CSVファイルの先頭に読み込み不要の行（ヘッダー等）がある場合はその行数を指定します。

⑥CSVファイルの末尾に読み込み不要の行（フッター等）がある場合はその行数を指定します。

下図のようなCSVファイルの場合、ヘッダーの行数は1、フッターの行数は3になります。

社員データ.csv										
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	
ヘッダー	1	スタッフ番号	登録日	検索対象	スタッフ区分	氏名(カナ)	氏名(漢字)	メールアドレス	性別	配偶者
	2	5	2003/12/1	対象とする	派遣社員	ヤマダ 知ウ	山田 太郎	yamada@bir	男	無し
登録データ	3	6	2003/12/1	対象とする	派遣社員	サウ シロウ	佐藤 次郎	sato@birds	男	有り
	4	7	2003/12/1	対象とする	派遣社員	タカ サブロウ	田中 三郎	tanaka@birc	男	無し
	5	8	2003/12/1	対象としない	正社員	タカハシ シロウ	高橋 四郎	takahashi@	男	無し
	6	9	2003/12/1	対象としない	正社員	スズキ ゴロウ	鈴木 五郎	suzuki@birc	男	有り
フッター	7									
	8	バーズ人材管理システム Ver.3.0.11								
	9	出力日時:2021年09月07日								
	10									
	11									



⑦一括登録に使用するCSVファイルを読み込んでください。CSVファイルの内容が★に表示されます。

⑧一括登録で登録できる項目の一覧です。

- ・空白列：登録には使用しない列
- ・ユーザ名（氏名）：ユーザの名前（フルネーム）
- ・ユーザ名（姓）：ユーザの名前（姓のみ、名なし）
- ・ユーザ名（名）：ユーザの名前（姓なし、名のみ）
- ・パスワード：ユーザのパスワード
- ・公開アドレス：ユーザの公開アドレス
- ・公開電話番号：ユーザの公開電話番号（SMSが有効な場合のみ表示）
- ・グループ名：ユーザが所属するグループの名前
- ・グループタグ1：ユーザが所属するグループに関連付けされたコード
- ・グループタグ2大、グループタグ2小：ユーザが所属するグループに関連付けされた2つセットのコード
- ・グループタグ3大、グループタグ3中、グループタグ3小：ユーザが所属するグループに関連付けされた3つセットのコード

⑨追加ボタンは左のユーザ項目一覧でチェックした項目を右のCSV項目に追加します。追加できるのは各項目1個だけです。例外として空白列、グループ名、グループタグ1は何個でも追加できます。除外ボタンは右のCSV項目一覧でチェックした項目を除外します。

⑩CSVファイルで登録する項目の順番をここで定義します。ここで設定した項目が即座に★に反映されるので、順番が正しいか確認しながら設定してください。

※設定した項目中にグループ系の項目（名、タグ）が無い場合は所属グループを変更しません。1つでも含まれている場合は所属グループを設定しなします。

⑪右のCSV項目でチェックした項目の順番を変更します。

右のCSV項目で表示している項目と★のヘッダーが同期しているので、★を確認しながら項目の追加、順番変更をしてく

ださい。

⑫ CSVレイアウトを登録します。

⑬ CSVレイアウトを削除します。

前出の「社員データ.csv」の場合はCSVレイアウトを下記のように設定します。

CSV項目	ユーザID	空白列	空白列	グループ名	空白列	ユーザ名(氏名)	公開アドレス
<input type="checkbox"/> ユーザID	5	2003/12/1	対象とする	派遣社員	ヤマダ 知久	山田 太郎	yamada@birdsnet.co.jp
<input type="checkbox"/> 空白列	6	2003/12/1	対象とする	派遣社員	サトウ シロウ	佐藤 次郎	sato@birdsnet.co.jp
<input type="checkbox"/> 空白列	7	2003/12/1	対象とする	派遣社員	タナカ サロウ	田中 三郎	tanaka@birdsnet.co.jp
<input type="checkbox"/> グループ名	8	2003/12/1	対象としない	正社員	タカハシ シロウ	高橋 四郎	takahashi@birdsnet.co.jp
<input type="checkbox"/> 空白列	9	2003/12/1	対象としない	正社員	スズキ コロウ	鈴木 五郎	suzuki@birdsnet.co.jp
<input type="checkbox"/> ユーザ名(氏名)							
<input type="checkbox"/> 公開アドレス							

## 2. グループタグの登録

一括登録に使用したいCSVファイルについて、グループが名前ではなくコードで出力されている場合はこちらで名前とコードを関連付けます。コードが単独で定義されている場合はタイプ1、2階層のコードで定義されている場合はタイプ2、3階層のコードで定義されている場合はタイプ3で設定します。

例) グループ名：総務部のタグを設定する場合

(1) 総務部-100

⇒ タイプ1：100

(2) 管理部門-10┆総務部-100

┆人事部-200

営業部門-20┆営業部-100

⇒ タイプ2：大10 小100

(3) 東京本社-1┆管理部門-10┆総務部-100

┆人事部-200

大阪支社-2┆営業部門-20┆営業部-100

⇒ タイプ3：大1 中10 小100

①クリックすると「グループタグ」に遷移します。

②この画面でグループを新規登録したい場合はチェックを入れます。チェックを入れると②にグループ名を入力することが可能になり、⑧の登録ボタンを押すとグループが新規登録されます。

③タグを登録したいグループを選択します。①の新規登録チェック時にはグループ名入力欄になります。

④グループタグが単独で定義できる場合はタイプ1、2階層で定義する場合はタイプ2、3階層で定義する場合はタイプ3

を選択します。

- ⑤タイプ1のコードを入力します。
- ⑥タイプ2のコードを入力します。
- ⑦タイプ3のコードを入力します。
- ⑧グループタグを登録します。

### 3. ユーザー一括登録

事前に登録したCSVレイアウトとグループタグを使ってユーザを一括登録します。



①クリックするユーザー一括登録画面に遷移します

②CSVレイアウト画面で登録したCSVレイアウトを読み込みます。最初から登録されている「ID・氏名」と「ユーザー一括登録の項目」も使用できます。

③一括登録で使用するCSVファイルを選択して読み込みます。内容が下のテーブルに表示されます。CSVレイアウトとCSVファイルが正しく対応しているかを確認してください。

④登録モードを選択します。選択したモードによって登録結果が全く異なるので慎重に選択してください。

例) パーズ安否確認+には以下の5ユーザが登録されています。

ユーザID	ユーザ名
3	吉田 六郎
4	伊藤 七郎
5	山田 太郎
6	佐藤 次郎
7	田中 三郎

登録に使用するCSVファイルには以下の5ユーザのデータが入っています。

ユーザID	ユーザ名
5	山田 太郎
6	佐藤 次郎
7	田中 三郎

8	高橋 四郎
9	鈴木 五郎

(1)登録モード：「新規・更新」の場合

ユーザIDについて、CSVファイル中には存在するがバース安否確認+に存在しない場合は新規登録します。

ユーザIDについて、CSVファイル中には存在し、バース安否確認+にも存在する場合は更新します。

バース安否確認+への登録結果

ユーザID	ユーザ名	登録結果
3	吉田 六郎	変更なし
4	伊藤 七郎	変更なし
5	山田 太郎	更新
6	佐藤 次郎	更新
7	田中 三郎	更新
8	高橋 四郎	新規登録
9	鈴木 五郎	新規登録

(2)登録モード：「差分CSVファイル作成」の場合

バース安否確認+に登録されているデータに変更はありません。

バース安否確認+に登録されていて、CSVファイル中にはユーザIDが存在しない場合は登録結果ファイルに出力します。

バース安否確認+への登録結果

ユーザID	ユーザ名	登録結果
3	吉田 六郎	変更なし、差分CSVファイルに出力
4	伊藤 七郎	変更なし、差分CSVファイルに出力
5	山田 太郎	変更なし
6	佐藤 次郎	変更なし
7	田中 三郎	変更なし

登録結果ファイル

ユーザID	ユーザ名	登録結果
3	吉田 六郎	差分
4	伊藤 七郎	差分

(3)登録モード：「削除」の場合

ユーザIDについて、CSVファイル中には存在し、バース安否確認+にも存在する場合は削除します。

バース安否確認+への登録結果

ユーザID	ユーザ名	登録結果
3	吉田 六郎	変更なし
4	伊藤 七郎	変更なし
5	山田 太郎	削除
6	佐藤 次郎	削除
7	田中 三郎	削除

※ユーザID 8と9については登録結果に登録エラーとして表示されます。

(4)登録モード：「洗替」の場合

ユーザIDについて、CSVファイル中には存在するがバース安否確認+に存在しない場合は新規登録します。

ユーザIDについて、CSVファイル中には存在し、バース安否確認+にも存在する場合は更新します。

ユーザIDについて、CSVファイル中には存在せず、バース安否確認+には存在する場合は削除します。

バース安否確認+への登録結果

ユーザID	ユーザ名	登録結果
3	吉田 六郎	削除
4	伊藤 七郎	削除
5	山田 太郎	更新
6	佐藤 次郎	更新
7	田中 三郎	更新
8	高橋 四郎	新規登録
9	鈴木 五郎	新規登録

※「洗替」はユーザを意図せず削除してしまう可能性があるため、事前にテスト機能で登録結果を確認してから実行してください

⑤ユーザの一括登録のテストを行います。実際にユーザは登録されませんが、登録した場合の新規登録件数、更新件数、削除件数、エラー件数が登録結果に表示されます。

⑥ユーザの一括登録を行います。新規登録件数、更新件数、削除件数、エラー件数が登録結果に表示されます。

登録状況	更新日時	新規	更新	削除	エラー	詳細
登録テスト終了	2021/09/09 17:04	3	15	0	0	⑧ ^
開始日時: 2021/09/09 17:04		終了日時: 2021/09/09 17:04				
CSVファイル: ユーザ一括登録の項目.csv		登録モード: 新規・更新				
登録結果をダウンロード ⑩						
登録テスト終了	2021/09/09 17:01	3	15	3	0	▼
登録テスト終了	2021/09/09 16:11	0	0	15	3	▼
登録テスト終了	2021/09/09 16:10	0	0	0	0	▼
登録テスト終了	2021/09/09 16:03	3	16	0	0	▼

1-5 of 16 < >

⑦一括登録の結果を取得します。結果は下のテーブルに表示されます。

⑧登録結果の詳細を表示します。

⑨一括登録で使用したCSVファイルをダウンロードします。保存期間は10日間です。

⑩登録結果の概要をダウンロードします。保存期間は10日間です。